



Pediglass Technology®

セミナー申込み ～開催登録までの流れ

全体の流れ

開催前

①受講生情報の確認

②日程調整

③ステータス変更

④教材の発注

セミナー当日

⑤セミナー開催

⑥テキスト裏表紙へ記載

⑦テキスト裏表紙の撮影

開催後

⑧テキスト写真の送付

⑨開催登録の完了

※開催登録完了後、受講生の症例提出が可能

開催前

① 受講生情報の確認



クリック！



② 日程調整

セミナー申込履歴一覧 ☒ 未対応 ☐ 対応済 ☐ 受講済

[ホームへ戻る](#)

☐ 根元 申込日 2022/11/23 (水) 070- [redacted]
710- [redacted] [redacted] 様 [redacted]@yahoo.co.jp

<メール> [redacted] <商品発送先> 自宅
<自宅> [redacted]
<勤務先> [redacted]

受講日	セミナー名
2022-11-17	割れ
2022-11-17	I B
	陥入

☐ 重度 申込日 2022/11/23 (水) 070- [redacted]
710- [redacted] [redacted] 様 [redacted]@yahoo.co.jp

全 2 件のうち 1 件から 2 件まで表示しています
20 件ずつ表示

開催前

③ ステータス変更

受講履歴 | 注文履歴

セミナー申込履歴一覧 ☐ 未対応 ☒ 対応済 ☐ 受領済

ホームへ戻る

☐ 陥入	申込日 2023/11/23 (水)	070-2208-6642
71000245	中澤 昌子	testmegumicchi_now@yahoo.co.jp

全 1 件のうち 1 件から 1 件まで表示しています

20 件ずつ表示

☒ 未対応 ☐ 対応済

☐ 未対応 ☒ 対応済

!! 重要 !!

◎ 3日以上未対応 (=放置) の場合は、本部より状況確認のお電話をさせていただく場合があります。

④ 教材の発注

商品一覧

ホームへ戻る | 2件選択 | お知らせ | 33,000 円以上の商品購入で送料・代引手数料が無料 (本部直送のみ) となります

1日教材 | カルテ・度数表 | フットケア用品 | 店頭商品 | 販促品 | セット商品 | 教科書 | 教材 | 教材セット

コース教材 | 教材セット | 教材キット | 教材キット

教材キット | 教材キット | 教材キット

セミナー開催までにスターターキットなど必要な教材・商品の発注

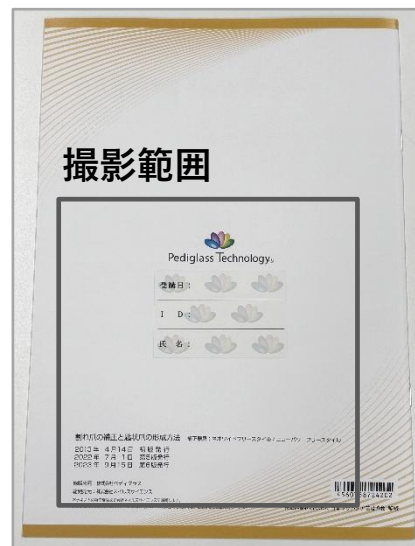
セミナー当日

注意 セミナー終了後はテキスト裏面の記入と撮影を忘れないで！

⑤ セミナー開催

⑥ テキスト裏表紙へ記載

⑦ 撮影（上記⑥を）



（テキスト裏表紙）

受講生へのお願い

セミナー終了後は、受講生にテキスト裏表紙の「受講日・I D・氏名」欄へ記入いただく

Pediglass Technology.

受講日: 2026. 5. 1

I D: 12345677

氏名: 小島 巻爪

陥入爪の補正コース 補正器具: ニュースタンダー

2013年 4月14日 初版発行
2022年 3月10日 第7版発行
2023年 5月20日 第8版発行

総販売元: 株式会社ベディグラス
〒100-0001 東京都千代田区千代田1-1-1

撮影のポイント

- ご記入後は、テキスト裏面を必ず撮影してください
- 撮影する際は、テキスト左下に記載されている改定日まで写真に写るよう撮影をお願いします
- 一部でも写っていない場合は、再撮影が必要となりますのでご注意ください

開催後

⑧ テキスト写真の送付

受講履歴

注文履歴

セミナー申込履歴一覧 ☐ 未対応 ☒ 対応済 ☐ 受講済

ホームへ戻る

☐ 陥入 申込日 2022/11/23 (水) 070- 7100- 様 @yahoo.co.jp

全 1 件のうち 1 件から 1 件まで表示しています

20

☒ 陥入 7100-

チェック!

テキスト写真を添付

写真の添付はここから

⑨ 開催登録の完了

- ・ 担当トレーナー・開催日を選択

開催日

2026 年 7 月

日 月 火 水 木 金 土

1 2 3 4

5 6 7 8 9 10 11

12 13 14 15 16 17 18

19 20 21 22 23 24 25

26 27 28 29 30 31

確認

コース

トレーナー

開催日※

今日 クリア 閉じる

セミナーを開催した日を選択してください

現在 1 名 選択しています

キャンセル OK

※ 撮影画像が無い場合は登録の完了が出来ません！

※ 誤った画像を添付した場合は、写真横の「×」ボタンをクリック後、再送付

ポイントのおさらい

✓ セミナー申込み対応

セミナーの申込みがあった後は
『未対応』を『対応済』へ変更

テキスト画像が無い場合
登録の完了が
出来ません！

✓ テキスト撮影

セミナー終了後は、テキスト裏表紙の「受講日・ID・氏名」を記入後、改定日も併せて撮影

✓ 開催登録

撮影したテキスト裏表紙の画像を送付し、開催登録は早めに（翌日までの対応日程）完了ください

開催登録完了まで
症例提出が
出来ません！